



ZAKLÁDACÍ LISTINA ZAPSANÉHO ÚSTAVU

ANA, z.ú.

Čl. I

Zakladatelé zapsaného ústavu (dále v textu této listiny jen „ústav“) a jejich vklady

Zakladateli ústavu jsou:

Mgr. Blanka Kačírková

Datum narození: 24.10.1968

RČ: 686024/1751

Trvale bytem: Nasavrky 29, 390 31

Výše vkladu: 25 000,-Kč (dvacet pět tisíc korun)

Josef Kačírek

Datum narození: 9.10.1978

RČ: 781009/1751

Trvale bytem: Nasavrky 29, 390 31

Výše vkladu: 25 000,-Kč (dvacet pět tisíc korun)

(dále v textu této listiny jen jako „zakladatelé“)

1. Zakladatelé se schází dle potřeby. Jednání zakladatelů je oprávněn iniciovat kterýkoliv ze zakladatelů alespoň patnáct kalendářních dnů předem, a to písemnou pozvánkou, která musí obsahovat místo, dobu a program jednání. Pozvánka se zasílá poštou na adresu zakladatelů uvedenou v této zakládací listině nebo může být předána zakladateli osobně proti potvrzení o jejím převzetí.
2. Zakladatelé mohou přijímat rozhodnutí i „per rolam“ (tj. mimo zasedání svolané postupem dle předchozího odstavce). V takovém případě kterýkoliv ze zakladatelů zašle ostatním zakladatelům návrh rozhodnutí spolu s lhůtou, ve které se mají zakladatelé vyjádřit. Tato

- lhůta nesmí být kratší než deset kalendářních dnů ode dne doručení návrhu zakladateli. Nedoručí-li zakladatel ve stanovené lhůtě osobě, která návrh rozhodnutí předložila, svůj souhlas s návrhem, pak platí, že nesouhlasí. Výsledek rozhodnutí oznámí zakladatel, který návrh předložil, bezokladně písemně ostatním zakladatelům, správní radě a řediteli ústavu.
3. Zakladatelé přijímají rozhodnutí vždy jednomyslně. Odmítne-li některý ze zakladatelů souhlas bez vážného důvodu udělit, nahradí jej k návrhu kteréhokoliv z ostatních zakladatelů svým rozhodnutím soud.
 4. Do působnosti zakladatelů patří:
 - a) Rozhodovat o změně zakládací listiny.
 - b) Jemnovat a odvolávat členy správní rady.
 - c) Rozhodovat o dalších záležitostech, které podle zákona této zakládací listiny nebo statutu nejsou svěřeny do působnosti jiných orgánů ústavu.
 5. Zakladatel může na základě vlastního písemného podnětu odstoupit. Jeho pozice není nahrazena novým zakladatelem.

Čl. II

Vklad

Souhrnná výše vkladu činí 50 000,- (padesát tisíc korun českých).

Čl. III

Název a sídlo

1. Název ústavu je: **ANA, z.ú.**
2. Sídlem ústavu je Tábor.
3. Změna adresy sídla ústavu je možná i bez změny této listiny rozhodnutím správní rady, s písemným souhlasem zakladatele.

Čl. IV

Doba trvání ústavu

Ústav se zakládá na dobu neurčitou.

Čl. V

Účel a předmět činnosti ústavu

Účelem ústavu je poskytování odborných sociálních a adiktologických služeb osobám ohroženým závislostí, osobám závislým na nelegálních psychoaktivních látkách a alkoholu, osobám ohroženým nelátkovými závislostmi a jejich rodinným příslušníkům, partnerům a blízkým osobám.

1. Ústav poskytuje sociální a adiktologické služby.

Jedná se o tyto sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb.):

Sociální poradenství

- a) Základní sociální poradenství, poskytující informace k řešení nepříznivé sociální situace
- b) Odborné sociální poradenství zaměřené na potřeby osob se závislostí na psychoaktivních látkách a na procesech a na potřeby osob, jejichž způsob života může vést ke konfliktu se společností. Dále na jejich blízké sociální okolí.
 - zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - sociálně terapeutické činnosti,
 - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Služby sociální prevence

- a) Telefonická krizová pomoc
- b) Kontaktní centra – ambulantní a terénní služby pro osoby ohrožené závislostí
 - sociálně terapeutické činnosti,
 - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
 - poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.
- c) Krizová pomoc – ambulantní a terénní služba poskytovaná osobám, které se nacházejí v situaci ohrožení zdraví nebo života
 - poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
 - sociálně terapeutické činnosti,
 - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
- d) Sociálně terapeutické dílny – ambulantní služby, které jsou poskytovány osobám ohroženým závislostí a jejichž účelem je dlouhodobá a pravidelná podpora

zdokonalování pracovních návyků a dovedností prostřednictvím sociálně pracovní terapie

- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění,
- podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností.

e) Terénní programy – terénní služby poskytované osobám, které jsou ohrožené závislostí a vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženi

- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Ústav provozuje zařízení a programy v oblasti sekundární, terciální a primární prevence závislosti.
3. Ústav provozuje preventivní aktivity směřující k rozvíjení sociálních dovedností a osobnosti dětí a mladistvých, případně dalších specifických skupin.
4. Ústav poskytuje odborné vzdělávání. Jedná se o podporu vzdělávacích programů pro osoby s problémem závislosti a jejich blízké okolí, vzdělávání odborníků, zejména pedagogů, psychologů, lékařů a sociálních pracovníků a jiných aktivit směřujících k podpoře jak cílové skupiny, uvedené v poslání, tak k podpoře činnosti ústavu.
5. Ústav může vyvíjet vlastní ekonomickou činnost za účelem získání prostředků pro provoz svých zařízení a realizaci svých programů.
6. Ústav shromažďuje a spravuje finanční prostředky a účelně s nimi nakládá v souladu se svým posláním a cílem.

Čl. VI

Podmínky provozování činnosti a poskytování služeb

1. Hlavní činnosti uvedené v článku V této zakládací listiny jsou poskytovány fyzickým i právnickým osobám v ČR i v zahraničí, a to bez jakéhokoliv omezení za rovných, předem stanovených podmínek.
2. Rozsah provozování činností vymezených touto zakládací listinou je limitován pouze výší aktuálních finančních zdrojů ústavu.

3. Veškeré činnosti jsou poskytovány v souladu s odbornými standardy vydávanými příslušnými orgány státní správy, státními institucemi a odbornými společnostmi. Rozsah a forma pomoci a podpory zabezpečované ústavem jsou poskytovány v souladu s profesními etickými kodexy a dle příslušných standardů odborné péče.
4. Podmínky provozování hlavní i vedlejší činnosti jsou zveřejňovány v jeho sídle, prostřednictvím webových stránek a letáků pro případné zájemce o tyto činnosti.
5. Správní rada ústavu je oprávněna upravit podmínky poskytovaných činností.

Čl. VII

Orgány ústavu

Orgány ústavu jsou:

1. Ředitel
2. Správní rada

Čl. VIII

Ředitel

Prvním ředitelem ústavu je:

Josef Kačírek

Datum narození: 9.10.1978

RČ: 781009/1751

Trvale bytem: Nasavrky 29, 390 31

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu. Ředitele ústavu volí a odvolává správní rada na dobu neurčitou.
2. Ředitel řídí činnost ústavu, zastupuje ústav ve všech záležitostech a zavazuje jej s výjimkou záležitostí vyhrazených zákonem, zakládací listinou nebo statutem do působnosti správní rady.

3. Ředitel zejména:
 - a) odpovídá za provozování činnosti ústavu, případně za provádění vedlejších činností.
 - b) připravuje podklady pro jednání správní rady.
 - c) vykonává usnesení správní rady.
 - d) obstarává běžné záležitosti ústavu a jeho řízení a financování.
 - e) zajišťuje další úkoly, které mu svěřuje zákon či statut ústavu.
4. Ředitel je ze své činnosti odpovědný správní radě.
5. Správní rada může ředitele odvolat v těchto případech:
 - a) Není schopen vykonávat funkci ředitele ze zdravotních důvodů po dobu delší, jak dvanáct měsíců.
 - b) Dlouhodobě nejeví o ústav zájem.
 - c) Chová se v rozporu s principy ústavu či jinak poškozují zájmy ústavu.
6. Odvolá-li správní rada ředitele, jmenuje současně ředitele nového. Správní rada jmenuje nového ředitele také v případě, že se dosavadní ředitel funkce vzdá, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu této funkce.
6. V případě, že ředitel odstoupí a není jmenován jiný, přejímá výkonné řízení ústavu předseda správní rady.
7. Ředitel nemůže být členem správní rady ani revizorem, je však oprávněn účastnit se jednání těchto orgánů s hlasem poradním.
8. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru. Řediteli náleží za výkon jeho funkce odměna, jejíž výši nebo alespoň způsob určení stanoví rada.

Čl. IX

Správní rada

1. Správní rada má tři členy, které jmenují a odvolávají zakladatelé ústavu.
2. Výkon funkce správní rady je neslučitelný s funkcí ředitele nebo revizora.
3. Funkční období členů správní rady je tříleté. Zakladatelé mohou jmenovat členy správní rady opakovaně.
4. Členství ve správní radě zaniká:
 - a) Uplynutím funkčního období.
 - b) Úmrtím.
 - c) Odstoupením.

d) Odvoláním.

5. Touto zakládací listinou jmenují zakladatelé první členy správní rady takto:

a) **Mgr. Hana Vojtěchová**

Datum narození: 6.4.1961

RČ: 615406/2189

Trvale bytem: Na Výsluní 193, 391 37 Chotoviny

b) **Mgr. Ivana Hašplová**

Datum narození: 12.7.1968

RČ: 685712/1073

Trvale bytem: Šafaříkova 836, 391 01 Sezimovo Ústí

c) **Martin Tichý**

Datum narození: 1.10.1968

RČ: 681001/2198

Trvale bytem: Budějovická 843, 390 02 Tábor

6. Správní rada volí z řad svých členů předsedu. Předseda řídí zasedání správní rady a podepisuje usnesení. V nepřítomnosti předsedy správní rady zvolí přítomní členové správní rady předsedajícího jednání.

7. Do působnosti správní rady patří:

a) Volit a odvolávat ředitele společnosti, dohlížet na výkon jeho působnosti a rozhodovat o právních jednáních ústavu vůči řediteli.

b) Určovat výši odměny ředitele nebo způsob jejího určení.

c) Vydát statut ústavu, kterým se podrobněji upraví vnitřní organizace ústavu a podrobnosti jeho činnosti, a schvalovat jeho změny.

d) Schvalovat rozpočet ústavu, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu.

e) Rozhodovat o zahájení provozu vedlejší činnosti ústavu nebo o změně jejího předmětu.

8. Správní rada uděluje předchozí souhlas k právnímu jednání, kterým ústav:

a) Nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k nemovité věci.

b) Vlastní nemovitou věc zatěžuje.

- c) Nabývá nebo pozbývá právo autorské nebo průmyslové.
- d) Zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem.
9. Rozhodnout o vydání předchozího souhlasu k právním jednáním uvedeným v předchozím odstavci tohoto článku je správní rada povinna na svém nejbližším zasedání, které se koná po žádosti ředitele o udělení souhlasu správní rady, a je povinna oznámit toto rozhodnutí do sedmi kalendářních dnů řediteli. Souhlas správní rady se nevyžaduje, pokud ústav nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movité věci jakékoliv hodnoty.
10. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
11. Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou všech členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
12. Správní rada zasedá nejméně dvakrát do roka.
13. Zasedání správní rady svolává její předseda či ředitel písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům správní rady nejméně patnáct kalendářních dnů přede dnem konání zasedání správní rady. Dodržení písemné formy se nevyžaduje, pokud s tím vysloví souhlas všichni členové správní rady.
14. Správní rada může rozhodovat i „per rollam“ (tj. mimo zasedání svolané postupem dle předchozího odstavce). V takovém případě zašle předseda správní rady nebo ředitel písemný návrh rozhodnutí všem členům správní rady. Návrh rozhodnutí obsahuje také lhůtu v délce nejméně deset kalendářních dnů od doručení návrhu rozhodnutí členu správní rady a podklady potřebné pro jeho přijetí. Nedoručí-li člen správní rady ve stanovené lhůtě vyjádření osobě, která oprávněně zaslala návrh rozhodnutí, platí, že s návrhem rozhodnutí nesouhlasí.
15. Na žádost nejméně dvou členů správní rady předseda svolá mimořádné zasedání správní rady, a to nejpozději do třiceti kalendářních dnů od doručení žádosti o svolání.
16. Zakladatelé mají právo účastnit se zasedání správní rady s hlasem poradním. Požádá-li zakladatel o slovo, musí mu být uděleno.
17. Správní rada může vydat statut, kterým podrobněji upraví vnitřní organizaci ústavu a podrobnosti o jeho činnosti. Údaje ve statutu musí být v souladu s údaji v zakládacích listině.
18. Zakladatelé odvolají člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat zákonné předpoklady pro výkon funkce člena správní rady nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon, tuto zakládacích listinu nebo statut ústavu. Člen správní rady porušil závažným způsobem tuto zakládacích listinu, pokud se bez vážného důvodu nezúčastnil dvakrát po sobě řádně svolaného zasedání správní rady.
19. Činnost správní rady dále může upravit podrobněji statut společnosti.

Čl. X

Účetnictví a výroční zpráva

1. Ústav účtuje odděleně o nákladech a výnosech spojených s hlavním předmětem činnosti nebo s jinou vedlejší činností a se správou ústavu.
2. Výroční zpráva ústavu obsahuje kromě náležitostí stanovených zákonem o účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, včetně výše plnění poskytnutých členům orgánů ústavu, a o případných změnách zakládací listiny nebo změnách členství v orgánech ústavu.
3. Ústav sestavuje a uveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v termínu stanoveném správní radou, nejpozději však do šesti měsíců po skončení účetního období, kterým je kalendářní rok. K uveřejnění dochází uložení výroční zprávy do sbírky listin rejstříku ústavů.
4. Výroční zprávy budou k dispozici veřejnosti v sídle ústavu a na webových stránkách.

Čl. XI

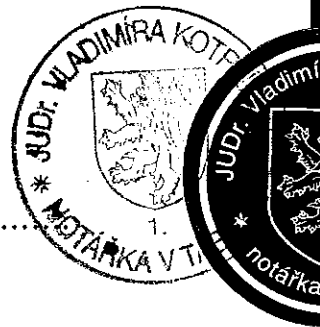
Závěrečná ustanovení

1. Ústav zaniká dnem výmazu z rejstříku ústavů.
2. Zániku ústavu předchází jeho zrušení s likvidací, ledaže celé jeho jmění nabývá právní nástupce.
3. Rozhodnutí správní rady o zrušení ústavu musí správní rada oznámit zakladatelům, popř. jeho právnímu nástupci, nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být ústav zrušen, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. Dříve, než je ústav podle rozhodnutí zrušen, může zakladatel toto rozhodnutí změnit nebo zrušit, musí však současně zajistit činnost ústavu alespoň v rozsahu, který umožní plnění závazku ústavu.
4. O změnách zakládací listiny rozhodují zakladatelé.
5. Záležitosti výslovně neupravené touto zakládací listinou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. Zakladatelé prohlašují, že si tuto zakladatelskou smlouvu řádně přečetli, nezaložili společnost v tísni, ani za jinak nevýhodných podmínek a potvrzují její autentičnost svými podpisy.

V Táboře, dne: 5.3.2021

Mgr. Blanka Kačírková

[Handwritten signature]



Josef Kačírek

[Handwritten signature]

Ověření - legalizace
Běžné číslo ověřovací knihy 0 / 112 / 2021
Ověřuji, že *Josef Kačírek*
nar. 10. 10. 1968, Pásovický 29
.....
jehož totožnost byla prokázána platným
úředním průkazem, tuto listinu přede mnou
vlastnoručně podepsal.
V *Táboře* dne - 5. III. 2021

Ověření - legalizace
Běžné číslo ověřovací knihy 0 / 112 / 2021
Ověřuji, že *Mgr. Blanka Kačírková*
nar. 24. 10. 1968, Pásovický 29
.....
jehož totožnost byla prokázána platným
úředním průkazem, tuto listinu přede mnou
vlastnoručně podepsal.
V *Táboře* dne - 5. III. 2021



[Handwritten signature]